

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «ТЕРЕМОК»
С. НОВЫЕ АТАГИ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

М.С.Ибрагимова



ИНСТРУКЦИЯ

30.08.2024г.

№

4

с. Новые Атаги

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО МБДОУ

«Детский сад № 2 «Теремок»

с. Новые Атаги»

П.А.Арсунукаева



**оказание необходимой помощи
детям-инвалидам и лицам с
ограниченными возможностями
здоровья в ДОУ**

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция разработана для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Теремок» с. Новые Атаги Шалинского муниципального района» (далее — ДОУ) в целях реализации Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» Правительство РФ, органы исполнительной власти субъектов РФ согласно ч.1 ст.15.

2. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты».

3. Маломобильные граждане (МГ) — это люди испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве (люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.).

4. Настоящая Инструкция разработана в целях:

- Недопустимости дискриминации в ДОУ по признаку инвалидности, то есть любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области.

- Реализации прав воспитанника с ограниченными возможностями здоровья на получение образования и воспитания и социальной адаптации в условиях ДОУ.

5. Настоящая Инструкция обязательна для исполнения всеми сотрудниками ДОУ.

6. В соответствии с настоящей Инструкцией сотрудники проходят инструктаж и обучение по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг ДОУ, в том числе с участием персонала (с оказанием помощи на объектах в преодолении барьеров и сопровождении инвалида или лица с ОВЗ).

7. Инструктаж и обучение сотрудников проводится ответственным лицом за работу с инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.

8. Для учета работы по инструктажу и обучению сотрудников по вопросам доступности объектов и услуг ДОУ ведется «Журнал учета проведения инструктажа сотрудников по вопросам доступности» (далее - Журнал).

9. Допуск к работе вновь принятых работников ДООУ осуществляется после прохождения инструктажа и обучения по вопросам доступности объектов и услуг ДООУ.

10. Всем сотрудникам детского сада при общении с детьми-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья соблюдать правила этикета при общении с инвалидами, утвержденными в ДООУ.

11. При общении с лицами, испытывающими трудности при передвижении следует уведомить о наличии на объектах ДООУ определенного специального оборудования для инвалидов и лиц с ОВЗ и возможности пользоваться им. Сотрудники обязаны встретить, вежливо объяснить, где находится нужный объект инвалиду, убедиться в доступности прохода, куда следует передвигаться. Запрещается прикасаться к инвалидной коляске и менять ее местоположение без согласия инвалида или лица с ОВЗ. При открытии тяжелых дверей, при передвижении по паркету или коврам с длинным ворсом рекомендуется предложить помощь инвалиду или лицу с ОВЗ, пользующемуся инвалидной коляской или костылями. Сотрудники должны помнить, что инвалидные коляски быстро набирают скорость, и неожиданные резкие повороты и толчки могут привести к потере равновесия и опрокидыванию инвалидной коляски.

12. Услышав звонок вызова, встретить инвалида на кресле-коляске (или инвалида другой категории) перед входом в здание и оказать ему помощь при входе (выходе), сопровождении до места предоставления услуги.

13. Оказать помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учетом времени его нахождения в ДООУ (помочь снять верхнюю одежду, посетить санузел и т.д.).

14. Обеспечить возможность оказания помощи инвалиду в затрудненных ситуациях во время нахождения в ДООУ.

15. После предоставления услуги сопроводить инвалида на кресле-коляске (или другой категории) к выходу из помещения.

16. Оказать при необходимости помощь инвалиду при посадке в социальное такси или иное транспортное средство.

17. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг.

18. Осуществлять разъяснения в доступной для инвалидов форме порядка посещения ДООУ.